COMUNE DI CORREZZOLA
Provincia di Padova

Cod. Fiscale: 80009410285
Partita IVA: 01810450286

Viale Melzi 5
35020 – CORREZZOLA (Padova)

Tel. 0495.807.007/8
Fax 0495.807.013

Sito Internet: www.comune.correzzola.pd.it
E-mail: pm@comune.correzzola.pd.it
PEC: correzzola.pd@cert.ip-veneto.net

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER LE PROVE ORALI PROCEDURA CONCORSUALE PER ESAMI RISERVATO AI GIOVANI DI ETÀ COMPRESA TRA I 18 E I 32 ANNI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO POSTI DELLA CATEGORIA "C" MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI PROFILO PROFESSIONALE: ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente protocollo disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19 di cui al protocollo dello svolgimento dei concorsi pubblici del 15.04.2021 adottato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.
Il presente Piano Operativo trova applicazione per la prova orale della procedura concorsuale per esami riservato ai giovani di età compresa tra i 18 e i 32 anni per l'assunzione di N. 1 Istruttore Amministrativo posti della categoria "C" mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi Profilo professionale: istruttore amministrativo.

IL RISPETTO DEI REQUISITI DELL'AREA

Premesso che l'Amministrazione, ha in uso i locali destinati ad ospitare i candidati alla prova concorsuale, e che sono già state adottate le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro, nonché le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 prevista da norme nazionali ed applicabili nel territorio regionale, si precisa che l'area destinata alla prova è una sala di oltre 119 mq. Inoltre la saletta ove si effettuerà la prova informatica ha un'area che è di circa 30 mq.

All'interno della sala adibita alle operazioni concorsuali verranno allestite le postazioni per la commissione e fronte, a distanza di 2,25 metri, una sedia per il candidato. Le altre sedute all'interno della sala saranno comunque posizionate con una distanza di 2,25 metri tra loro.

La prova si svolgerà presso l'atrio posto al primo piano della sede municipale – in via Melzi 5
Si accederà dalla porta anteriore, usando l'ascensore. Al termine della prova i candidati usciranno dalla scala posta infondo all'atrio e dalla porta laterale dello stabile.

LA PROVA ORALE

Le prova orale della procedura concorsuale si terrà **il giorno venerdì 03 dicembre 2021** a partire dalle **ore 9.00 e sabato 04 dicembre 2021** dalle **ore 9.00**. Si procederà in due sessioni giornaliere con orari di

presentazione dei candidati scaglionati uno ogni 20 minuti dalle 9,00 alle 13,00 e dalle 15,00 alle 18,00, al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'aula destinata alla prova orale.

I candidati ammessi a sostenere la prova dovranno accreditarsi entro e non oltre le ore 24:00 il martedì 30 novembre 2021 per iscritto la propria presenza, le proprie generalità e i propri recapiti telefonici: scrivere via mail o Pec al settore personale

correzzola.pd@cert.ip-veneto.net

Nell'area concorsuale sarà allestita una postazione deputata all'accoglimento dei candidati munita di apposito divisorio in plexiglass dotato di una finestra per lo scambio dei documenti.

In particolare, i candidati ed eventuali interessati ad assistere dovranno:

1. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (borsa, zainetti, marsupio, etc.);
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;

b) tosse di recente comparsa;

c) difficoltà respiratoria;

d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);

e) mal di gola;

3. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di

allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

4. presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la **CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19 (green pass)**, in formato digitale o cartaceo, emessa dalla piattaforma nazionale del Ministero della Salute, che contiene QR Code per verificarne autenticità e validità.

La certificazione verde Covid-19 valida è scaricabile tramite apposito codice che si riceve via sms o email a seguito di:

-avvenuta vaccinazione

-test negativo (molecolare o antigenico) non antecedente le 48 ore dalla data della prova

-la guarigione da COVID-19.

5. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti almeno FFP2.

In caso di rifiuto non saranno ammessi a sostenere le prove. Non è consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli obblighi di cui ai numeri 2) e 3) devono essere oggetto di una apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (allegato A).

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovessero essere soddisfatte ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione e la certificazione verde COVID-19, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai

37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

ACCESSO E IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

All'accesso sarà rilevata la temperatura corporea con termometri manuali che permettano la misurazione automatica e, a seguire i candidati dovranno provvedere all'igienizzazione delle mani tramite apposito dispenser di gel idroalcolico messo a disposizione.
Di seguito i candidati saranno identificati dal Segretario della commissione che verificherà anche il possesso della certificazione CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19 (green pass) e dell'autodichiarazione (allegato A).

MODALITA' DI ADEGUATA INFORMAZIONE AI CANDIDATI E DI FORMAZIONE AL PERSONALE IMPEGNATO COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINITRACE SULLE MISURE ADOTTATE

Il presente piano operativo è reso disponibile, unitamente al Protocollo del 15.04.2021 (n.DFP-0025239-P-15.04.2021), sul sito internet alla Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso", e anche nella home del sito, nei 10 giorni dall'inizio dello svolgimento delle prove.

Copia del presente piano verrà trasmesso alla commissione.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente piano può essere oggetto di modifica/integrazione a seguito di nuove esigenze connesse allo svolgimento dei concorsi e/o di successivi

e possibili aggiornamenti della legislazione nazionale e/o del protocollo nazionale.

ALLEGATI:

A) Modello autodichiarazione;

B) Planimetria dell'area concorsuale.

Il Segretario Comunale

Dott. Pier Paolo Cartisano

A) Modello autodichiarazione

PIANO OPERATIVO SPECIFICO PER LE PROVE ORALI PROCEDURA CONCORSUALE PER ESAMI RISERVATO AI GIOVANI DI ETÀ COMPRESA TRA I 18 E I 32 ANNI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO POSTI DELLA CATEGORIA "C" MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 12 MESI PROFILO PROFESSIONALE: ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

I/la sottoscritto/a,

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ il _____

Documento di riconoscimento _____

Ruolo: □ Componente della Commissione
□ Personale di vigilanza
□ Candidato/a

- ai fini dell'accesso ai locali sede della prova concorsuale;
- ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi,richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, sotto la sua personale responsabilità;

DICHIARA

1) di non essere affetto da nessuno dei seguenti sintomi:
temperatura corporea superiore a 37.5° C e brividi;
tosse di recente comparsa;
difficoltà respiratoria;
perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
mal di gola;
2) di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata all'emergenza sanitaria da virus Covid-19 ed in ottemperanza al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, prot. n. 25239 del 15/04/2021.

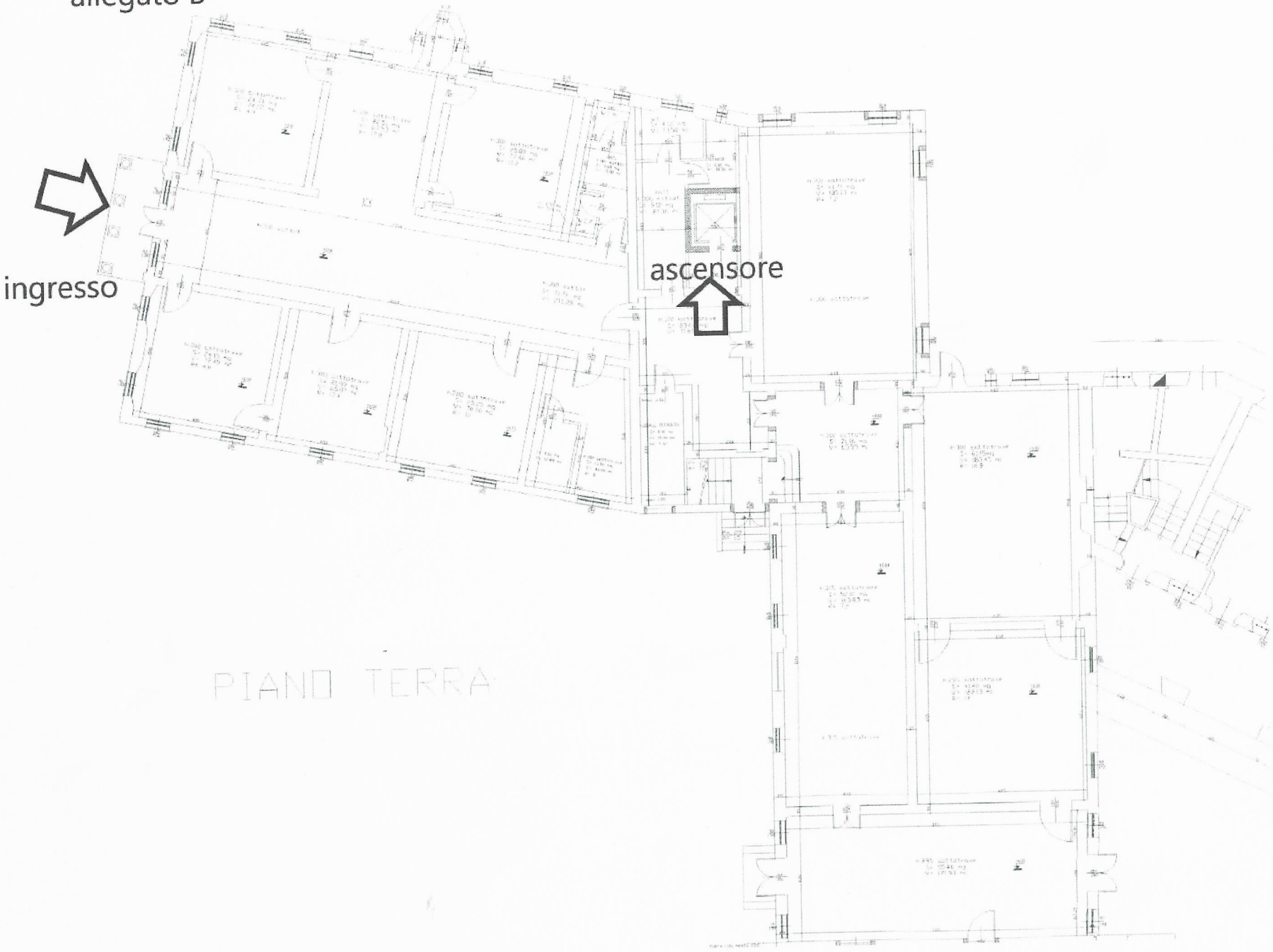
Luogo e data _____

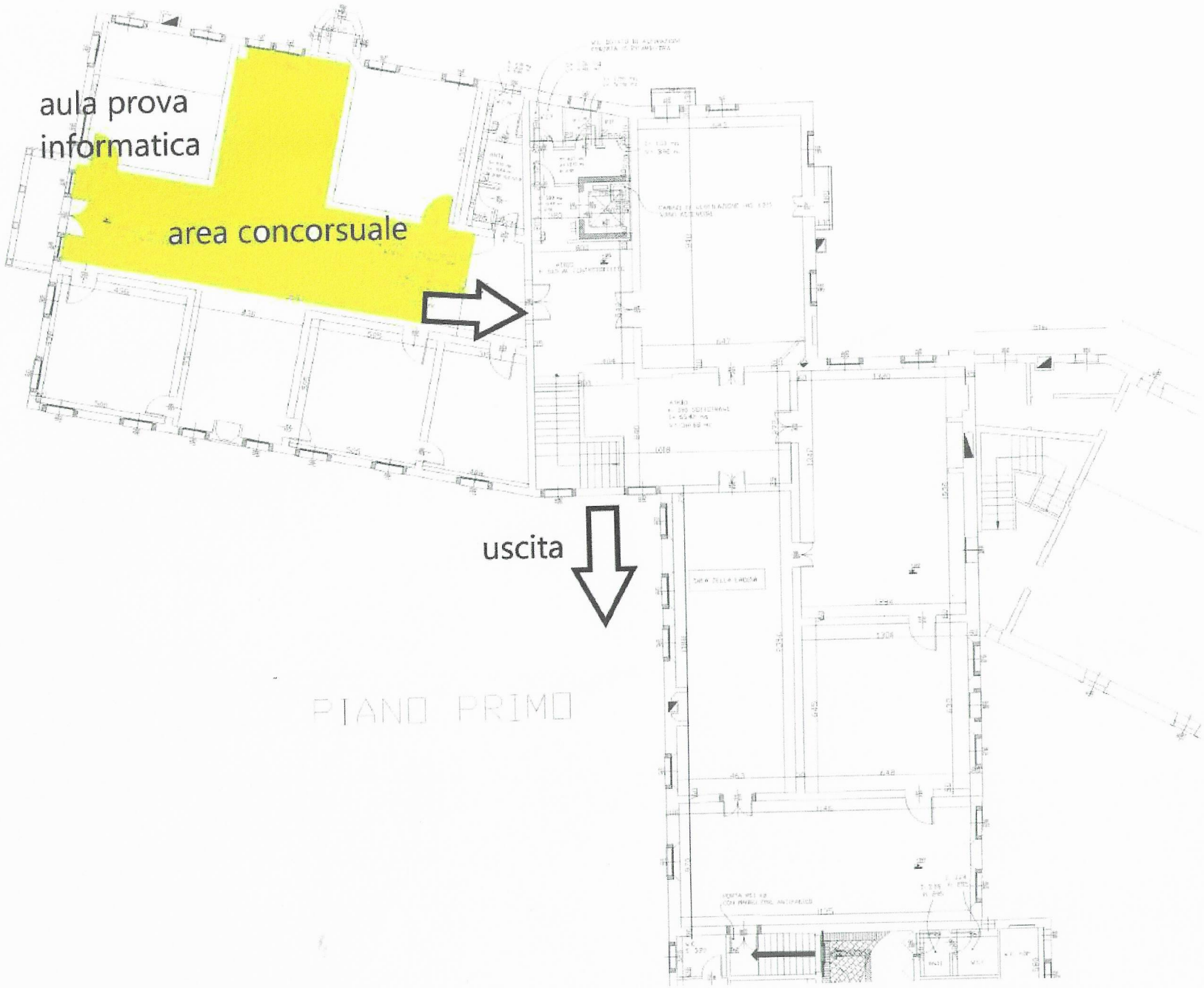
Firma leggibile (del/della dichiarante)

_____

Ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 445/2000 si allega alla presente dichiarazione copia del documento di identità

allegato B




aula prova
informatica
area concorsuale
uscita
PIANO PRIMO