



COMUNE DI CORREZZOLA

Provincia di Padova

☒ Via Garibaldi, 41
☒ Viale Melzi, 5 – Corte Benedettina
35020 – CORREZZOLA (Padova)

☒ 0495.807.007 – 0495.807.008
☒ 0495.807.040
☒ 0495.807.013 – 0499.764.077

Cod. Fiscale: 80009410285
Partita IVA: 01810450286

E-mail: info@correzzola.it
Sito internet: www.correzzola.it

Allegato alla deliberazione G.C. nr. 51 del 8/7/2020

PIANO

delle

PERFORMANCE 2020

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	REFERENTI OBIETTIVO
TUTTE LE AREE		TUTTE I SETTORI/AREE P.O.	SINDACO	Istruttori Direttivi, Istruttori, Collaboratori Amministrativi
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
1	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		30 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
RICOGNIZIONE ATTI DA PUBBLICARE IN A.T. DA PARTE DI OGNI SINGOLO SERVIZIO. Pubblicazione completa degli atti di competenza del settore secondo le sezioni e sottosezioni stabilite dal D.lgs 33/2013 e dalle successive deliberazioni ANAC	NUMERO ATTI/SERVIZIO DA INSERIRE	ENTRO IL 30/10/2020	ANALISI SINGOLA SEZIONE E SOTTOSEZIONE DI A.T. ED INDIVIDUAZIONE ATTI DA INSERIRE. Ogni Settore dovrà individuare il numero di atti da inserire in ogni sezione di competenza.*	
INSERIMENTO ATTI DEGLI ANNI 2019/2020 IN OGNI SEZIONE E SOTTOSEZIONE	NUMERO ATTI INSERITI	ENTRO IL 31/12/2020	INSERIMENTO ATTI MANCANTI RELATIVI AL PERIODO 2019/2020. Ogni Settore dovrà procedere all'inserimento degli atti individuati in ogni sezione di competenza	

* L'assenza di analisi e individuazione di atti da inserire da parte di 1 settore/area p.o. comporta la riduzione nella percentuale del 5% del valore dell'obiettivo (30) sul totale degli obiettivi

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	REFERENTI OBIETTIVO
STAFF			Sindaco	Zagolin Sandra
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
N. 1	Piano Trasparenza		peso 70 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
Attività di supporto al Responsabile Prevenzione e Corruzione	Redazione Piano Trasparenza	31/12/2020	APPROVAZIONE da parte della Giunta Comunale	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	REFERENTI OBIETTIVO
1°	AFFARI GENERALI	FAVARATO Anna	Sindaco	Bertin Monica
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	Favarato Anna
N. 2	MANUALE PROTOCOLLO INFORMATICO		peso 30 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
MANUALE PROTOCOLLO INFORMATICO	DOCUMENTO	31/12/2020	APPROVAZIONE in C.C.	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	REFERENTI OBIETTIVO
I° AAGG-DEMOGRAFICI	DEMOGRAFICI	FAVARATO ANNA	SINDACO	Bordin Fortunato
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	Baseggio Basilio
1	FASCICOLI CITTADINI EXTRACOMUNITARI		20 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
AGGIORNAMENTO FASCICOLO CITTADINI EXTRACOMUNITARI RESIDENTI E DOMICILIATI PER NUCLEO FAMILIARE/CONVIVENZA	NUCLEI FAMILIARI CITTADINI EXTRACOMUNITARI (residenti da almeno anni 2)	ENTRO IL 31/12/2020	30 soggetti	
Descrizione del progetto	Analisi ed aggiornamento della posi consistente nella verifica dello stato del passaporto, permesso soggiorno, cf agli atti, di tutti i componenti			

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	REFERENTI OBIETTIVO
1°	DEMOGRAFICI	FAVARATO ANNA	SINDACO	Bordin Fortunato
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	Baseggio Basilio
2	VERIFICA POSIZIONE ANAGRAFICA DEI COMPONENTI NUCLEI FAMILIARI NUMEROSI (oltre 6 componenti)		peso 20 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
VERIFICA DEL NUCLEO FAMILIARE: intestataro, componenti	quantità di nr. civici individuati	15/07/2020	10	
Ricostruzione del "fascicolo anagrafico" di ciascun componente	tutti i componenti il nucleo familiare residenti/domiciliati ai civici individuati	30/10/2020	100	
Avvio eventuali procedimenti amministrativi per accertamenti d'ufficio	10	31/11/2020	100	

Settore		UNITA' OPERATIVA		RESPONSABILE PO		AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO	Valori raggiunti	note
FINANZIARIO				Boscaro Fernando		Fecchio Mauro		
N. obiettivo	DESCRITTIVO	PESO	INDICATORI	TEMPI		VALORI ATTESI		
1	Progetto predisposizione questionario Sose	30						
	Attività							
	Controllo, analisi e invio dati contabili ed extracontabili di tutti gli uffici		Raccolta dei dati contabili, extra contabili e strutturali relativi al 2018, analisi e invio nei tempi previsti	01.01.2020 27.01.2020		Concordanza con i dati precedentemente inseriti e inserimento dei nuovi dati, con particolare attenzione al rendiconto 2018		
2	Progetto PagoPA	20						
	Attività							
	Affidamento incarico Halley Veneto SRL per 3 moduli operativi, i in collaborazione con l'ufficio CED		Avvio conoscenza e utilizzo piattaforma per i pagamenti alla P.A. nel caso specifico al Comune di Correzzola	01.05.2020 30.09.2020		Predisposizione determina di affidamento incarico alla ditta Halley Veneto e inizio conoscenza e utilizzo della piattaforma PagoPA, Spid e Istanze Online		
3	Sistemazione codici di bilancio 2020-2022	20		Dopo approvazione e rendiconto 2019				
	Attività							
	Analisi in collaborazione con Halley Veneto di tutti i codici di bilancio da sistemare per la classificazione corretta ai fini istituzionali		Sistemazione codici di bilancio di entrata e uscita relativa agli anni 2020-2022 e cancellazione di codificazioni errate o non valide attualmente			Codifica corretta dei codici di bilancio		

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	Collaboratori
III° UTC	LAVORI PUBBLICI- MANUTENZIONI	Nicola Lunardi	Sabbadin Mario	Personale operaio
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
2	ARREDO GIARDINI PUBBLICI		peso 40 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
Analisi stato dell'arredo dei giardini pubblici nell'intero territorio	giardini pubblici	30/10/2020	5	
Sistemazione strutture danneggiate e/o in cattivo stato e riposizionamento per il loro utilizzo	10	31/12/2020	10	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	Collaboratori
III° UTC	LAVORI PUBBLICI- MANUTENZIONI	Nicola Lunardi	Sabbadin Mario	Personale operaio
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
1	SISTEMAZIONE ARCHIVIO DI DEPOSITO E MAGAZZINO		peso 30 su 100	
ATTIVITA' 1^	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
Riordino dell'archivio presente nell'ex Sede Municipale	Pulizia e riallocazione materiale/fascicoli	30/11/2020	100	
ATTIVITA' 2^				
Sistemazione del magazzino comunale	Ricognizione stato del materiale e strumenti in dotazione al personale operato (In pezzi/articoli)	15/12/2020	100	
	Eliminazione materiale usurato (in pezzi/articoli)	31/12/2020	10	

SETTORE		UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO
4° SOCIO-CULTURALE		SOCIO-CULTURALE	CHIORLIN GLORIA	
OBIETTIVO N.		DESCRIZIONE		
N. 1		peso 70 su 100		
ATTIVITA'		INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI
Interventi di sostegno Emergenza COVID-19		n. domande buoni spesa	marzo- dicembre	50
		n. Famiglie seguite a domicilio	marzo- dicembre	
		interventi a sostegno dell'inizio delle scuole e asilo nido - coordinamento	marzo- dicembre	
Progetti Servizio Biblioteca e Scuola		n.progettualità svolte	settembre- dicembre	20
		n. alunni coinvolti		
				VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
				Bertin Monica

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	
5^ -	VIGILANZA-COMMERCIO E NOTIFICAZIONI	MAZZUCCO MATTEO	Padovani Claudio	
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
N. 1	differenti		peso 20 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI
			Serie di vantaggi per l'amministrazione quantificabili nel risparmio (spese postali e informatiche) e negli introiti (ruoli)	(da completare a consuntivo)
ruoli	Pur consistendo in attività rientranti nel settore/area di competenza comportano la profusione di energie straordinarie	tutto il 2020	messa a ruolo sanzioni amministrative periodo fine 2018 e tutto il 2019	
ced	Pur consistendo in attività rientranti nel settore/area di competenza comportano la profusione di energie straordinarie	tutto il 2020	Istallazioni nuovi pc e adeguamento rete informatica negli uffici comunali	
notifiche ed accertamenti esterni	Pur consistendo in attività rientranti nel settore/area di competenza comportano la profusione di energie straordinarie	tutto il 2020	integrare le attività di notifica e di accertamento anagrafico in modo da realizzare i servizi con dispendio di meno energie, di tempo e consumo dei mezzi	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO
5^ - VIGILANZA-COMMERCIO E N	Polizia Locale	Mazzucco Matteo	Padovan Claudio
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO
N. 2	sicurezza stradale		peso 30 su 100
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI
Potenziamento attività del controllo delle violazioni dei limiti di velocità	n. servizi	da 01.06. 2020 30.09.2020	Predisposizione di 20 servizi in orari desueti (pomeridiani e serali)
			VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)

5^ - VIGILANZA-COMMERCIO E NOTIFICAZIONI			Mazzucco Matteo	Bertaggia Annalisa
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
N. 3	Attività produttive e Suap		peso 10 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	
Gestione Suap e rilascio autorizzazioni commerciali di competenza e in collaborazione con uffici comunali (edilizia Privata in particolare)	n. autorizzazioni N. attività Sportello unico delle attività produttive (SUAP)	tutto il 2020	rilascio 15 autorizzazioni, gestione 15 pratiche Suap	
			VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO
5^ - VIGILANZA-COMMERCIO E NOTIFICAZIONI		Mazzucco Matteo	Fusetti Rossella
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO
N. 4	Formazione individuale al fine di promuovere una forza lavoro competente, qualificata, adattabile e in grado di sostenere l'innovazione normativa e tecnologica		peso 10 su 100
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI
Partecipazione a corsi di formazione	Partecipazione a corsi di formazione durar Tutto il 2020		Almeno due corsi per operatore
Corso formazione in materia di privacy	Formazione in materia di privacy GDPR 26.05.2018		partecipazione al corso
			VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	
5^ -	VIGILANZA-COMMERCIO E NOTIFICAZIONI	MAZZUCCO MATTEO	Padovani Claudio	
	OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE	PESO	
	N. 5		peso 20 su 100	
	ATTIVITA'	INDICATORI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI
			Serie di vantaggi per l'amministrazione quantificabili nel risparmio (spese postali e informatiche) e negli introiti (ruoli)	(da completare a consuntivo)
ruoli	Pur consistendo in attività rientranti nel settore/area di competenza comportano la profusione di energie straordinarie	tutto il 2020	messa a ruolo sanzioni amministrative periodo fine 2018 e tutto il 2019	
ced	Pur consistendo in attività rientranti nel settore/area di competenza comportano la profusione di energie straordinarie	tutto il 2020	Istallazioni nuovi pc e adeguamento rete informatica negli uffici comunali	
notifiche ed accertamenti esterni	Pur consistendo in attività rientranti nel settore/area di competenza comportano la profusione di energie straordinarie	tutto il 2020	integrare le attività di notifica e di accertamento anagrafico in modo da realizzare i servizi con dispendio di meno energie, di tempo e consumo dei mezzi	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE P.O.	AMM.RE DI RIFERIMENTO	REFERENTI OBIETTIVO
VI° EDILIZIA PRIVATA	ECONOMATO	Tognin Alessandro	Sindaco	Bassan Donatella
OBIETTIVO N.	DESCRIZIONE		PESO	
N. 1	RELAZIONE E CONTO ANNUALE DEL PERSONALE 2019		peso 15 su 100	
ATTIVITA'	INDICATORI	TEMPI	VALORI ATTESI	VALORI RAGGIUNTI (da completare a consuntivo)
Raccolta schede, completamento dati ed elaborazione tabelle come fissate dalla normativa	Elaborazione di tutte le tabelle per predisporre la relazione al conto al personale 2019 ai fini dell'invio	04/09/2020	Completamento di tutti i dati richiesti dalle tabelle	
Raccolta di tutti i dati ed elaborazione tabelle come fissate dalla normativa	Elaborazione di tutte le tabelle per predisporre il conto annuale al personale 2019 ai fini dell'invio	04/09/2020	Completamento di tutti i dati richiesti dalle tabelle	

SETTORE	UNITA' OPERATIVA	RESPONSABILE	PESO	AMMINISTRATORE DI RIFERIMENTO
Edilizia Privata – Tributi – Ambiente - Urbanistica	Edilizia Privata – Tributi – Ambiente - Urbanistica	Geom. Tognin Alessandro		
OBIETTIVO 1 <i>Tributi</i>	REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE IMU		25/100	
ATTIVITA' Redazione nuovo regolamento IMU in base alle modifiche apportate dalla legge 160/2019	INDICATORI Nuovo regolamento	TEMPI 31/07/2020		VALORI ATTESI Approvazione nuovo regolamento
OBIETTIVO 2 <i>Ed. Privata</i>	COMPLETAMENTO SISTEMAZIONE ARCHIVIO		20/100	
ATTIVITA' Verifica completezza/Aggiornamento fascicoli/Archiviazione e sistemazione pratiche presso l'archivio	INDICATORI Sistemazione di tutte le pratiche edilizie fino all'anno in corso	TEMPI 30/09/2020		VALORI ATTESI Sistemazione pratiche fino all'anno in corso
OBIETTIVO 3 <i>Urbanistica</i>	APPROVAZIONE P.A.T.		25/100	
ATTIVITA' Supporto	INDICATORI Adozione del Piano di Assetto del territorio del Comune di Correzzola	TEMPI 31/12/2020		VALORI ATTESI Adozione Piano Assetto Territorio